

**उत्तर पूर्व क्षेत्रीय शिक्षा संस्थान**  
**North East Regional Institute of Education**  
 उमियम : रि भोइ जिला :पिन – 793103  
 Umiam: Ri Bhoi District: Pin – 793103

PERFORMA FOR ADMINISTRATIVE-CUM-FINANCIAL SANCTION  
 (to be submitted atleast 15 days before the commencement of the programme)

दिनांक/Dated :

सक्षम प्राधिकारी द्वारा यथा अनुमोदित कार्यक्रम का शीर्षक/Title of the Programme as approved by the Competent Authority	
कार्यकलाप का प्रकार/Kind of Activity : विकास/प्रशिक्षण/विस्तार/सर्वेक्षण/मूल्यांकन (उपर्युक्त कार्यकलाप किस विस्तृत क्षेत्र का भाग है, उल्लेख करें) Development/Trg/Extn/Survey/Evaluation (Indicate the Board areas of which the above activity is a part)	
कार्यक्रम के पूर्ववर्ती क्रियाकलापों का परिणाम, प्रारूप संदेश/विकसित सामग्री के रूप में, यदि कोई हो/The outcome of the preceding activities, if any, of the programme in the form of draft mss/material developed.	
यदि यह कार्यक्रम का प्रारंभिक कार्यकलाप है तो कार्यक्रम समन्वयक द्वारा किए गए कार्य की पृष्ठभूमि बताएं/The background work carried out by the programme Co-coordinator, in case of initial activity of the programme.	
यदि प्रशिक्षण कार्यक्रम है तो प्रशिक्षण-अनुसूची, ज्ञानसाधन व्यक्तियों द्वारा प्रयोग में लाए जाने वाले माध्यम और लक्ष्य समूह में विकसित की जाने वाली प्रस्तावित दक्षताओं का अभिनिर्धारण बताएं//In case of training programme the training schedule, modules, to be used by the resource persons and identification of competencies planned to be developed in the target group.	
कार्यक्रम सप्ताहकार समिति की अनुशंसा (बैठक की दिनांक और कार्यक्रम की कोड सं. बताएं) Recommendations of the PAC (indicating the date of the meeting and code no. of the programme)	
कार्यक्रम/क्रियाकलाप के विशिष्ट उद्देश्य Specific objective of the Programme/Activity	
संभावित प्रभाव (शैक्षिक प्रक्रिया के सुधार के संबंध में)/ Expected Impact (in terms of the improvement of Educational process)	
आयोजन का स्थान (प्रस्तावित स्थान का औचित्य बताएं) Place where to be organized (with justification for the proposed venue).	
(क) अवधि : दिनों की सं.	

	(a) Duration : Number of days (ख) दिनांक :            से            तक (अंतिम) (b) Tentative Dates			
8.	प्रतिभागी/Participants : (क) संख्या (गैर स्थानीय + एनसीईआरटी मुख्यालय का संकाय) हवाई मार्ग द्वारा (a) Number: (Non-Local + NCERT Hqrs Faculty) by air (ख) श्रेणी (जैसे शिक्षक, शिक्षक/प्रशिक्षक, परामर्शदाता/शैक्षिक, प्रशासनिक इत्यादि) (b) Category (such as Teachers/Teacher Educators/ Counsellors. Educational Administrative etc. (ग) आमंत्रित किए जाने वाले प्रतिभागियों के नाम की सूची, पदनाम, पते तथा विशेषज्ञता का क्षेत्र (c) List of participants to be invited giving name. Designations & Address and area of specialization.			
9.	ज्ञानसाधन व्यक्ति/Resource Person			
क्रम सं./ S.No	नाम/Name	पदनाम व पता/ Designation & Address	अर्हता/ Qualification	विशेषज्ञता का क्षेत्र/ Area of Specification
	संलग्न सूची के अनुसार			
10.	कार्यक्रम में सम्मिलित एनसीईआरटी के संकाय सदस्य/NCERT faculty members involved : प्रो. सरोज यादव, अध्यक्ष, सामाजिक विज्ञान शिक्षा विभाग/Prof. Saroj Yadav, Head, DESS.			
11.	कार्यक्रम निदेशक का नाम व पता (यदि बाह्य हो)/ Name and address of Programme Director (if external)			
12.	की जा रही तैयारियाँ (उदाहरणार्थ चर्चा हेतु तैयार किए गए आधार-पत्र/Preparation undertaken : (For instance			

	the preparation of basic paper for discussion)	
13	वितरित किए जाने वाले दस्तावेजों का शीर्षक/ Title of the Documents to be distributed : प्रतियों की संख्या/No of copies	
14	प्रकाशन का शीर्षक (कार्यक्रम/त्रिन्याकलाप के परिणामस्वरूप)/Title of Publication : (Resulting from the Programme/Activity)	
15	व्यय (जो किया जाना है)/Expenditure (To be incurred) (i) यात्रा भत्ता/आकस्मिक व्यय (गैर स्थानीय)/ TA/incidental (Non - local)	
	(ii) भोजन तथा आवास/गैर-स्थानीय प्रतिभागियों/ ज्ञानसाधन व्यक्तियों को प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति हेतु रु..... की दर से दैनिक भत्ता/ Lodging and Boarding/DA to Non-local Participants RPs @ Rs. Per day per head.	
	(iii) ज्ञानसाधन व्यक्तियों को प्रतिदिन रु. 1600/- की दर से मानदेय/ Honorarium to Resource Persons @ Rs 1600/- Per day for days.	
	(iv) मानद निदेशक को मानदेय प्रतिदिन रु. .... की दर से/Honorarium to Director @ of Rs.....Per day	
	(v) स्थानीय प्रतिभागियों हेतु वास्तविक वाहन खर्च रु.800/- की दर से (प्रतिदिन प्रति विशेषज्ञ हेतु अधिकतम 800/- रु)/Actual Conveyance charges for Local participants @ Rs 800/- (maximum Rs 800/- per day per expert)	
	(vi) आकस्मिक खर्च/Contingencies : (a) चाय/कॉफी/स्नेक्स/ Tea/Coffee/ Snacks	
	(b) भोजनावकाश के दौरान अल्पाहार हेतु प्रतिव्यक्ति प्रतिदिन के लिए रु 115 की दर से/ Refreshment during Lunch hours for persons @ Rs. 115 per head perday for days.	
	(c) विविध/अप्रत्याशित व्यय/ Miscellaneous/Unforeseen expenditure :	
	Total/कुल	
16	कृपया चालू वर्ष के लिए निधि की उपलब्धता और बजट	

	नियतन पुस्तिका से लेखा शीर्ष का उल्लेख करें। Please indicate the availability of funds and Head of account from book of Budgetary allocation for the current year.	
17	संभावित परिणाम/Expected outcomes	

उपरोक्त कार्यकलाप "अन्य" श्रेणी (सामान्य) के अन्तर्गत आते हैं चार नामों की पहचान बाद में की जाएगी।  
The above activities fall under "others" category (General) Four names to be identified later.

कार्यक्रम समन्वयक के हस्ताक्षर/  
Signature of the Programme Coordinator

विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर/  
Signature of the Head of the Department

कार्यक्रम अनुभाग/Programme Section